

AVVISO PER ACQUISIZIONE DISPONIBILITA' A SVOLGERE LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO PER PRESTAZIONI NEI SEGUENTI SETTORI DI ATTIVITA':

- LAVORI DI GIARDINAGGIO, PULIZIA E MANUTENZIONE DI EDIFICI, STRADE, PARCHI E MONUMENTI;**
- MANIFESTAZIONI SPORTIVE, CULTURALI, FIERISTICHE O CARITATEVOLI E DI LAVORI DI EMERGENZA O DI SOLIDARIETA'.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

in esecuzione di quanto stabilito dalla delibera della G.C. n. 83 del 26.05.2017

RENDE NOTO

che è indetto un avviso di ricerca di personale disponibile a lavoro occasionale da impiegare nelle attività previste dall'art. 70 del D. Lgs. 276/03 e successive modificazioni e più specificatamente per:

- lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti;
- manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli e di lavori di emergenza o di solidarietà.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **19 giugno 2017**.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.

Il pagamento avviene attraverso buoni lavoro (voucher da 10 euro l'uno lordi, euro 7,50 netti per ogni ora lavorata) che garantiscono copertura previdenziale presso l'INPS e assicurativa presso l'INAIL. La retribuzione è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato ed è cumulabile anche con trattamenti pensionistici.

I voucher sono riscuotibili da parte del prestatore presso qualsiasi ufficio postale nel territorio nazionale, ove ha termine anche il processo di accreditamento contributivo.

POSSONO ACCEDERE AL LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO:

- giovani con più di 18 anni e meno di 25 anni, regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso l'Università o Istituto scolastico di ogni ordine o grado, nel periodo di vacanza e il sabato e la domenica;
- pensionati
- percettori di prestazioni integrative del salario o con sostegno al reddito;
- inoccupato o disoccupato (allegare certificato di disoccupazione)

NON SARA' PREDISPOSTA ALCUNA GRADUATORIA DI MERITO E/O PREFERENZA, sarà valutata l'ammissibilità delle richieste pervenute e sarà costituita una Short-List, da cui l'Ente attingerà in base alle proprie necessità in relazione all'attività da svolgere, tenendo conto dell'esperienza personale posseduta o del titolo di studio in corso di conseguimento, ovvero, per i disoccupati, in base all'anzianità di iscrizione presso il centro per l'impiego.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALLA SHORT LIST

La costituzione delle short-list avverrà a seguito della pubblicazione di avviso sull'albo pretorio online dell'Ente e sulla sezione apposita dell'Amministrazione Trasparente, accompagnato da un modulo di iscrizione che chiunque abbia interesse, in possesso dei requisiti richiesti, potrà compilare e depositare presso l'Ufficio preposto.

L'inserimento nella short-list è subordinato alla verifica dei requisiti da parte del Responsabile del Personale.

La short-list avrà validità fino al 31/12/2017.

I requisiti stabiliti per poter usufruire dei buoni lavoro sono:

- avere la residenza nel territorio del Comune;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso dell'idoneità fisica all'attività richiesta;
- essere inoccupato o disoccupato.

L'Amministrazione Comunale intende porre un limite economico massimo pari a Euro 500,00 (cinquecento euro) lordi continuativi per ogni singolo lavoratore, a raggiungimento dei quali si dovrà proseguire secondo il principio della rotazione.

Si precisa, che tale limite potrà essere superato sia laddove vi siano specifiche esigenze di carattere tecnico dell'ufficio, in riferimento alla specifica attività da svolgere, oggettivamente motivate da parte del responsabile di servizio, sia nel caso in cui vi sia l'esaurimento degli iscritti alla short-list in questione.

Le domande redatte in carta semplice su modello allegato al presente avviso, scaricabile dal sito web del Comune di Castrignano del Capo o ritirabile presso gli Uffici comunali, devono essere presentate entro il **19 giugno 2017 ore 12.00** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Castrignano del Capo a mani ovvero a mezzo raccomandata A/R ovvero a mezzo Pec all'indirizzo protocollo.castrignanodelcapo@pec.rupar.puglia.it (il modello è allegato al presente avviso)

La procedura di cui al presente avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Castrignano del Capo lì, 07/06/2017